Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра национальной и региональной экономики

УТВЕРЖДАЮ
проректор
_____ П.А. Машаров
«29» марта 2024 г.
МП.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки	Государственное и муниципальное управление
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа **подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы** для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль: Государственное и муниципальное управление), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1016 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245, в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:
доцент кафедры национальной и региональной экономики, канд. экон. наук, доцент — Ю. А. Оленичева

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры национальной и региональной экономики
Протокол от 26.03.2024 г. № 8а

Заведующий кафедрой — Е. Г. Кошелева

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г. — Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель — Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
канд. экон. наук, доцент
26.03.2024 г. — Е. Г. Кошелева

1. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация завершает процесс обучения студентов бакалавриата. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль подготовки: Государственное и муниципальное управление) включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

2. ОПИСАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Профиль подготовки: Государственное и муниципальное управление)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б3.Б.1. Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	6 / 216

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	Форма контроля
Очная	4	8	-	-	-	216	216	защита
Очно-заочная	5	9	-	-	-	216	216	защита

3. ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.

ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.

ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации; владеет навыками документационного обеспечения управления организацией.

ПК-2. Способен обосновывать принятие решений в сфере государственного и муниципального управления; владеет навыками прогнозирования и планирования социальноэкономического развития государства; способен осуществлять деятельность по планированию, организации, контролю реализации принятия решений в сфере государственного и муниципального управления.

ПК-3. Способен выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем.

ПК-4. Владеет навыками формирования и прогнозирования цен на товары, работы, услуги; способен осуществлять консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; владеет навыками обеспечения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

ПК-5. Владеет навыками информационно-аналитического проведения подготовки проекта государственно-частного партнёрства.

4.2. Индикаторы компетенций

Индикаторы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и планируемые результаты государственной итоговой аттестации: подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы аналогичны индикаторам и результатам освоения соответствующих дисциплин.

5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ: ПОДГОТОВКИ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Порядок подготовки к процедуре защиты ВКР

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) в форме подготовки к процедуре защиты и защиты дипломной работы является заключительным этапом обучения студента в бакалавриате. Данный вид испытания позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником всех видов компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Тематика дипломных работ разрабатывается и утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения обучающихся не позднее конца сентября 4 курса бакалавриата. Выбор темы определяется согласно собственным научным предпочтениям обучающегося, после консультации с преподавателями кафедры и согласия будущего научного руководителя. Окончательная формулировка темы согласовывается на заседании кафедры и утверждается приказом по ДонГУ

Структурными элементами дипломной работы являются составные части, располагаемые в последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень условных сокращений (при необходимости);
- введение;
- основная часть (три раздела);
- выводы к разделам;
- заключение;

- список использованных источников;
- приложения.

К работе прилагаются:
- задание на выполнение дипломной работы;
- реферат;
- отзыв научного руководителя дипломной работы;
- справка о внедрении результатов дипломной работы (при наличии).

Объем содержательной части дипломной работы (введение, разделы и заключение) должен составлять 60–80 страниц текста в компьютерном наборе.

Публичная защита ВКР осуществляется в рамках работы государственной экзаменационной комиссии.

5.2. Календарный план подготовки выпускной квалификационной работы для обучающихся на очной форме обучения

№ п/п	Этапы подготовки дипломной работы	Срок выполнения
1	Обзор библиографии, подготовка плана работы	Ноябрь 4 курса
2	Подготовка раздела 1	Январь 4 курса
3	Подготовка раздела 2	Март 4 курса
4	Подготовка раздела 3	Апрель 4 курса
5	Оформление приложений	Май 4 курса
6	Оформление списка использованных источников	Май 4 курса
7	Подготовка реферата, введения, заключения	Май 4 курса
8	Подготовка иллюстрационного материала, доклада	Май 4 курса
9	Представление завершенной работы (без переплета) на предзащиту	За 2 недели до процедуры защиты
10	Представление завершенной работы (в переплете) на кафедру	За 1 неделю до процедуры защиты

5.3. Календарный план подготовки выпускной квалификационной работы для обучающихся на очно-заочной форме обучения

№ п/п	Этапы подготовки дипломной работы	Срок выполнения
1	Обзор библиографии, подготовка плана работы	Ноябрь 4 курса
2	Подготовка раздела 1	Март 4 курса
3	Подготовка раздела 2	Июнь 4 курса
4	Подготовка раздела 3	Ноябрь 5 курса
5	Оформление приложений	Декабрь 5 курса
6	Оформление списка использованных источников	Декабрь 5 курса
7	Подготовка реферата, введения, заключения	Декабрь 5 курса
8	Подготовка иллюстрационного материала, доклада	Декабрь 5 курса
9	Представление завершенной работы (без переплета) на предзащиту	За 2 недели до процедуры защиты

10	Представление завершенной работы (в переплете) на кафедру	За 1 неделю до процедуры защиты

5.4. Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ) по научным направлениям

Управленческая деятельность

1. Особенности и методы регулирования производства и потребления общественных благ и услуг.
2. Совершенствование управления унитарными предприятиями.
3. Разработка земельных кадастров в условиях становления рынка земель.

Государство как субъект управленческого воздействия

4. Структура органов государственной власти и пути ее совершенствования.
5. Анализ и оценка эффективности управленческой деятельности в государственных и муниципальных организациях.
6. Борьба с коррупцией в органах государственного и муниципального управления.
7. Контроль в системе органов государственного и муниципального управления.
8. Методы и формы организации контроля за деятельностью органов государственного и муниципального управления.
9. Взаимоотношения муниципальных и региональных органов управления.
10. Совершенствование организационных структур управления в органах государственной и муниципальной власти.
11. Совершенствование организационной структуры местной администрации.
12. Разработка функциональной структуры аппарата управления местной администрации.
13. Разработка мероприятий по совершенствованию организационной структуры государственного учреждения (организации).
14. Имидж в органах государственной и муниципальной власти.
15. Управление коммуникациями в сфере государственного и муниципального управления.
16. Современные информационные технологии в системе государственного и муниципального управления.
17. Совершенствование информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
18. Разработка мероприятий по обеспечению информационного взаимодействия органов власти различного уровня.
19. Разработка мероприятий по повышению эффективности муниципального управления на основе информационных технологий.
20. Формы и методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности региона (муниципального образования).
21. Оценка состояния и развития межбюджетных отношений.
22. Анализ и оценка бюджетно-налоговой политики государства в современных условиях.
23. Налоговая система как инструмент государственного регулирования национальной экономики.

24. Система государственного антимонопольного регулирования национальной экономики.

Государственное, муниципальное управление и местное самоуправление

25. Государственное управление чрезвычайными ситуациями.
26. Государственное управление в сфере борьбы с терроризмом.
27. Повышение эффективности государственного и муниципального управления в современных условиях.
28. Свобода и ответственность в государственном и муниципальном управлении.
29. Территориальная организация местного самоуправления.
30. Разработка мероприятий по развитию территориального общественного самоуправления.
31. Правовые основы местного самоуправления.
32. Структура органов местного самоуправления и критерии их оценки.
33. Пути и механизмы совершенствования местного самоуправления (на примере города, административного района, муниципалитета и т.д.).
34. Муниципальное образование как объект управления.
35. Совершенствование системы управления муниципальным образованием.
36. Стратегическое планирование в муниципальном образовании.
37. Государственные гарантии прав местного самоуправления.
38. Организация деятельности муниципальной власти.
39. Совершенствование муниципального управления.
40. Формирование системы муниципального управления на уровне административного района крупного города.
41. Развитие современных форм и механизмов самоуправления в регионе.
42. Муниципальное управление общественной безопасностью.
43. Оценка состояния и разработка мероприятий по обеспечению экономической безопасности региона (муниципального образования).
44. Формирование муниципальной системы управления имущественно-земельным комплексом города.
45. Разработка мероприятий по совершенствованию управления земельными ресурсами региона (муниципального образования).
46. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования земельных ресурсов региона (муниципального образования).
47. Разработка стратегии развития государственного (муниципального) предприятия.
48. Муниципальное управление инженерным обеспечением поселений с общегородским коммунальным хозяйством.
49. Совершенствование управления благоустройством территории (региона, муниципального образования).
50. Разработка мероприятий по благоустройству территории (региона, муниципального образования).
51. Оптимизация процесса разработки управленческих решений в государственных и муниципальных организациях.
52. Исследование рынка государственных закупок.
53. Заказ как инструмент государственного и муниципального управления.
54. Совершенствование организации и проведения конкурсов по размещению государственного (муниципального) заказа.
55. Разработка системы формирования муниципальных заказов и мотивации их осуществления.

Кадровые проблемы и рынок труда

56. Управление процессом формирования и развития трудового потенциала Республики.
57. Совершенствование кадровой политики современного государства.
58. Совершенствование кадрового обеспечения государственного и муниципального управления.
59. Кадровое планирование в государственных и муниципальных органах управления.
60. Кадровая политика государственного и муниципального учреждения в условиях экономического кризиса.
61. Управление кадровым обеспечением органов местного самоуправления: практика, проблемы и пути их решения.
62. Совершенствование системы управления персоналом в государственных (муниципальных) организациях.
63. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования трудового потенциала общества (региона, муниципального образования).
64. Совершенствование управления инвестициями в человеческий капитал на национальном (региональном, муниципальном) уровне.
65. Управление современным рынком труда: проблемы и пути их решения.
66. Система государственного регулирования рынка труда.
67. Совершенствование государственной политики занятости.
68. Совершенствование управления занятостью населения на региональном (муниципальном) уровне.
69. Разработка региональной (муниципальной) политики занятости и механизмов их реализации.
70. Формирование муниципального рынка труда и удовлетворения спроса на рабочую силу.
71. Разработка муниципальной программы по обеспечению занятости населения и организационно-экономического (финансово-экономического) механизма ее реализации.
72. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по содействию занятости населения.

Управление собственностью

73. Управление государственной (муниципальной) собственностью.
74. Управление государственным (муниципальным) имуществом.
75. Совершенствование управления государственной (муниципальной) недвижимостью.
76. Деятельность органов местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.

Государственная и муниципальная служба

77. Мотивация и стимулирование профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.
78. Разработка мероприятий по совершенствованию структуры государственных и муниципальных служащих.

79. Формирование и оценка компетенций служащих при управлении государственным и муниципальным развитием.

80. Система обучения и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих.

81. Разработка проекта профессионального развития государственных служащих муниципального образования.

82. Формирование кадрового резерва для государственной и муниципальной службы: современное состояние и пути совершенствования.

83. Документационное обеспечение управления персоналом в государственной и муниципальной службе.

Проблемы отраслевой экономики

84. Современные проблемы и пути совершенствования управления развитием культуры и искусства.

85. Государственное и муниципальное управление в сфере культуры и досуга.

86. Управление муниципальными учреждениями культуры.

87. Современные особенности управления системой образования.

88. Управление развитием здравоохранения в регионе.

89. Управление муниципальным здравоохранением.

90. Совершенствование организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

91. Совершенствование государственного (муниципального) управления развитием здравоохранения.

92. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации содержания и развитию муниципальных учреждений здравоохранения.

93. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для развития физической культуры и спорта.

94. Деятельность местного самоуправления по комплексному развитию территории муниципального образования.

95. Деятельность органов государственной власти по оценке качества и уровня жизни населения в регионе.

96. Деятельность органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства.

97. Деятельность органов местного самоуправления в области строительства, планировки и застройки населенных пунктов.

98. Организация рынков товаров и услуг и методы их регулирования.

99. Разработка мероприятий по созданию условий для лучшего обеспечения населения услугами торговли (бытового обслуживания, общественного питания).

100. Совершенствование системы торгового (бытового) обслуживания населения региона (муниципального образования).

101. Совершенствование управления торговым (бытовым) обслуживанием населения на региональном (муниципальном) уровне.

102. Совершенствование территориальной организации торгового (бытового) обслуживания населения на региональном (муниципальном) уровне.

103. Совершенствование деятельности местных органов управления по организации, содержанию и развитию муниципальных энерго-, газо-, теплоснабжения.

104. Совершенствование деятельности местных органов управления по организации, содержанию и развитию муниципального водоснабжения.

105. Совершенствование работы органов местного самоуправления по водоснабжению жилищного фонда.

106. Разработка мероприятий по развитию рынка жилищно-коммунальных услуг.

107. Формирование муниципального заказа на услуги по обслуживанию жилищного фонда.

108. Обоснование дополнительных источников финансирования жилищного строительства.

109. Разработка мероприятий по развитию жилищно-ипотечного кредитования.

110. Стратегическое управление жилищно-коммунальным хозяйством региона (муниципального образования).

111. Совершенствование управления жилищно-коммунальным хозяйством региона (муниципального образования).

112. Антикризисное управление жилищно-коммунальным хозяйством.

113. Совершенствование управления жилищным фондом региона (муниципального образования).

114. Совершенствование управления эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда региона (муниципального образования).

115. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации эксплуатации и содержанию муниципального жилого фонда.

116. Разработка мероприятий по ресурсосбережению в муниципальном жилищном фонде.

117. Совершенствование управления агропромышленным комплексом.

118. Формирование системы комплексного управления утилизацией бытовых отходов города.

119. Совершенствование управления муниципальным строительством и содержанием дорог местного значения.

120. Разработка мероприятий по совершенствованию организации утилизации и переработки бытовых отходов.

121. Совершенствование обслуживания населения услугами пассажирского транспорта.

122. Совершенствование организации транспортного обслуживания населения муниципального образования.

123. Совершенствование транспортного обслуживания населения города на основе развития рынка транспортных услуг.

124. Повышение эффективности деятельности АТП в системе транспортного обслуживания населения региона (муниципального образования).

125. Разработка мероприятий по развитию рекреационных услуг на региональном (муниципальном) уровне.

126. Разработка мероприятий по развитию туризма на региональном (муниципальном) уровне.

Проблемы устойчивого развития региона

127. Формы и методы государственного управления устойчивым развитием региона.

128. Эволюция и устойчивое развитие городов.

129. Государственное регулирование природопользования.

130. Совершенствование механизма участия органов местного самоуправления в охране окружающей среды.

131. Управление состоянием окружающей среды.

132. Муниципальное управление состоянием окружающей среды.

133. Совершенствование управления охраной окружающей среды города.

134. Разработка экологических программ муниципального образования и инструментов их реализации.

135. Разработка мероприятий по улучшению экологической ситуации на региональном (муниципальном) уровне.

136. Государственный контроль в области обращения с отходами производства и потребления.

Стратегическое управление

137. Стратегическое планирование развития региона (муниципального образования).

138. Формирование стратегии социально-экономического развития региона (муниципального образования).

139. Стратегическое управление социально-экономическим развитием региона (муниципального образования).

140. Стратегическое управление развитием государственного и муниципального учреждения.

Диагностика, планирование и прогнозирование развития территорий

141. Прогнозирование и регулирование национальной экономики в условиях рынка.

142. Зарубежный опыт оценки уровня развития территории и возможность его использования в ДНР.

143. Прогнозирование социально-экономического развития (города, региона, государства).

144. Прогнозирование основных показателей развития региона (муниципального образования).

145. Диагностика социально-экономического развития региона (муниципального образования) и разработка мероприятий по его обеспечению.

146. Совершенствование процесса разработки и реализации программ социально-экономического развития региона (муниципального образования).

147. Организация социального прогнозирования на национальном (региональном, муниципальном) уровне.

148. Прогнозирование развития отраслей социальной сферы муниципальных образований.

Социально-экономическое развитие государства и региона

149. Разработка технологий управления социально-экономическим развитием региона (муниципального образования).

150. Совершенствование управления социально-экономическим потенциалом региона (муниципального образования).

151. Государственное и муниципальное управление в социальной сфере.

152. Социальная политика государства: механизм, проблемы и пути их решения.

153. Социальная политика и управление социальной сферой.

154. Разработка и реализация государственной социальной политики в регионе (муниципальном образовании).

155. Совершенствование системы социальной защиты населения в современных условиях.

156. Особенности и пути совершенствования управления социальной защитой населения.

157. Совершенствование инструментов финансирования социальной сферы региона (муниципального образования).

158. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по обеспечению социальной поддержки населения.

159. Социальные гарантии в современных условиях: проблемы и пути их решения.

160. Государственное регулирование уровня жизни незащищенных групп населения.

Государственное управление инвестиционным потенциалом региона

161. Государственное регулирование инвестиций и структурная политика.

162. Оценка инвестиционного потенциала региона (муниципального образования).

163. Совершенствование инвестиционно-финансовой деятельности региона (муниципального образования).

164. Совершенствование управления инвестиционной деятельностью в регионе (муниципальном образовании).

165. Особенности инвестиционной политики региона (муниципального образования) в современных условиях.

166. Совершенствование процесса разработки и реализации региональной (муниципальной) инвестиционной политики.

167. Совершенствование организации и стимулирования инвестиционного процесса в регионе (муниципальном образовании).

168. Разработка мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности территории.

169. Пути активизации инвестиционного климата в регионе (муниципальном образовании).

170. Формирование и обоснование региональной (муниципальной) инвестиционной программы.

Проблемы развития региона (муниципального образования, города)

171. Организация и совершенствование бюджетного процесса на региональном (муниципальном) уровне.

172. Управление финансами региона (муниципального образования).

173. Совершенствование управления финансовыми ресурсами региона (муниципального образования).

174. Совершенствование управления расходами местного бюджета.

175. Разработка инструментов региональной (муниципальной) финансовой политики государства.

176. Формирование финансового потенциала региона (муниципального образования).

177. Функциональная роль бюджета в регулировании экономики на национальном (региональном, муниципальном) уровне.

178. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на региональном (муниципальном) уровне.

Государственное регулирование развития предпринимательства

179. Государственное управление развитием малого и среднего предпринимательства.

180. Методы регулирования конкурентной среды развития предпринимательства (на примере отрасли, региона, города).

181. Реализация государственной политики в отношении малого бизнеса в регионе (муниципальном образовании).

182. Формирование организационно-экономического механизма поддержки малого предпринимательства на региональном (муниципальном) уровне.

183. Совершенствование деятельности местных органов управления по регулированию и поддержке малого предпринимательства.

184. Разработка региональной (муниципальной) политики поддержки малого предпринимательства и механизмов ее реализации.

185. Обоснование приоритетов развития малого предпринимательства и разработка мероприятий по его обеспечению.

Государственная, региональная и муниципальная политика

186. Совершенствование экономической политики государства в современных условиях хозяйствования.

187. Государственная политика в сфере (…).

188. Региональная политика в сфере (…).

189. Муниципальная политика в сфере (…).

190. Государственное регулирование территориального развития.

191. Совершенствование управления социально-экономическим развитием (муниципального образования, региона, государства).

192. Управление комплексным социально-экономическим развитием региона (муниципального образования).

193. Совершенствование системы управления экономическим развитием региона (муниципального образования).

194. Управление комплексным социально-экономическим развитием городского или сельского района.

195. Деятельность органов местного самоуправления по развитию малого бизнеса.

196. Разработка основных направлений государственной (региональной, муниципальной) молодежной политики.

197. Совершенствование взаимодействия региональной и местной власти в формировании финансовых основ местного самоуправления.

Взаимодействие государства и общества

198. Деятельность органов местного самоуправления по повышению эффективности участия населения в принятии решений на муниципальном уровне.

199. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями (организациями).

200. Разработка мероприятий по обеспечению доступа населения и организаций к информации о деятельности органов власти различного уровня.

6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ежегодно создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), действующие в течение календарного года.

В состав комиссии входят председатель и члены ГЭК. Председатель назначается приказом Министерства науки и высшего образования РФ, по представлению университета из числа лиц, не работающих в ДонГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Члены ГЭК формируются из профессорско-преподавательского состава кафедры «Национальная и региональная экономика», а также лиц, приглашенных из сторонних организаций и являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня государственной аттестации утверждается расписание, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, доводится до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

До начала работы ГЭК в комиссию предоставляются такие документы:

- приказ ректора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость о выполнении студентами учебного плана и полученных оценках.

Продолжительность заседания ГЭК не должна превышать 6 академических часов в течение дня.

Решение ГЭК об оценке знаний, умений и навыков, выявленных при прохождении государственной итоговой аттестации, а также о присвоении выпускнику соответствующего образовательного уровня и выдаче ему диплома принимается на закрытом заседании комиссии открытым голосованием обычным большинством голосов членов комиссии, принимавших участие в заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя ГЭК.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

Все заседания ГЭК вносятся в протоколы установленного образца, которые подписываются председателем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании. После окончания работы государственной экзаменационной комиссии председатель представляет отчет, в котором:

- отражает уровень практической подготовки выпускников, уровень освоения ими навыков и умений, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление;
- проводит анализ и дает оценку учебно-методической работе кафедры, указывает недостатки, которые негативно сказываются на подготовке выпускников;
- отражает работу, которую провела кафедра, с учетом замечаний и пожеланий предыдущей ГЭК;

- дает рекомендации по вопросам усовершенствования учебно-методической работы кафедры, направленные на повышение качества подготовки выпускников.

Отчеты председателей ГЭК до начала следующего учебного года обсуждаются на заседаниях кафедры и Ученых советов факультета и университета, на основании чего готовится перечень конкретных мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки выпускников с учетом внесенных ГЭК рекомендаций и предложений.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сроки проведения защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются учебными планами.

К защите выпускных квалификационных работ допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы бакалавриата, разработанной в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования.

Результаты защит оглашаются в этот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, решением ГЭК присваивается квалификация «Бакалавр» и на основании решения комиссии выдается диплом.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются в рамках проведения подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы и утверждаются на заседании кафедры.

8.1. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

При выставлении рекомендованной оценки **научный руководитель** учитывает такие показатели:

№ п/п	Критерий	Баллы
1	Актуальность выбранной темы исследования	10
2	Логика, структурная и концептуальная целостность положений, выводов и рекомендаций	15
3	Степень достижения цели исследования, решения задач, полнота отражения объекта и предмета исследования	15
4	Объем и степень проработки учебно-научной, периодической литературы и необходимой доступной базы источников по	15

	исследуемой проблеме	
5	Уровень аналитики: профессиональное использование информационно-эмпирического материала	15
6	Прикладная значимость результатов исследования	15
7	Уровень иллюстрированности работы графическим материалом	5
8	Использование современных библиографических источников	5
9	Соответствие требованиям по оформлению работы	5
Всего		**100**

В процессе **защиты ГЭК** оценивает защищающегося по таким критериям.

№ п/п	Критерий	Баллы
Изложение материала (доклад):		
1	Структура, логика представления, лаконичность, выдержанность профессионального языка	15
2	Теоретическое обоснование и эмпирическое подтверждение авторских выводов и рекомендаций (демонстрация навыков самостоятельного исследования)	15
3	Отражение перспектив дальнейшего исследования по данной тематике	15
4	Возможность практического использования результатов исследования, наличие справки о внедрении	15
5	Содержательность и качество оформления иллюстрационного материала	5
6	Представление доклада с использованием мультимедийных средств и технологий	5
7	Наличие научных публикаций по теме исследования и участие в конференциях	10
Ответы на вопросы:		
1	Исчерпывающие (глубина ответов), лаконичные, отражают сущность вопроса	10
2	Теоретически и эмпирически аргументированы (уровень владения основными научными концепциями, эмпирическим материалом, обоснование с позиции норм права)	10
Всего		100

По результатам защиты итоговая оценка может быть ниже или выше рекомендованных научным руководителем и рецензентом.

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты ДонГУ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы.

Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория с наличием рабочих мест для председателя и членов государственной аттестационной комиссии, а также рабочих мест для студентов, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора и экрана.

При подготовке к защите выпускной квалификационной работы студенты используют текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методических кабинетах 7-го (ауд.108) и 5-го учебных корпусов (ауд. 207), материально-техническую базу учебной лаборатории кафедры национальной и региональной экономики и межкафедральной учебной лаборатории заочной формы обучения.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература:

Методические рекомендации по подготовке и защите дипломной работы бакалавра укрупненного направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление (для студентов направлений подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.03 Управление персоналом, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление уровня высшего профессионального образования «Бакалавриат» очной и заочной форм обучения) составлены на основе «Порядка организации учебного процесса в образовательных

организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г.

11.2. Дополнительная литература

1. Антикризисное управление : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / [Э. М. Коротков, О. Н. Александрова, А. А. Беляев и др.] ; под ред. Э. М. Короткова ; Гос. Ун-т Управления. - Изд. 2-е. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 619 с.
2. Антикризисное управление : Учеб. пособие по специальности "Менеджмент организации" / [К. В. Балдин, О. Ф. Быстров, В. В. Перцов и др.] ; Под ред. К. В. Балдина. - М. : Гардарики, 2005. - 271 с.
3. Антикризисное управление персоналом организации : Учеб. пособие. по спец. "Менеджмент орг." / А. Н. Митин, А. Э. Федорова, Ю. А. Токарева, А. В. Овчинников. - М. : Питер ; Спб., 2005. - 267 с.
4. Антикризисное управление человеческими ресурсами : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности 080104" Экономика труда" и др. экон. специальностям / [Н. А. Горелов, О. Н. Мельников, Е. Г. Абрамов и др.] ; под ред. Н. А. Горелова. - Санкт- Петербург [и др.] : Питер, 2010. - 428 с.
5. Бабич, А. М. Государственные и муниципальные финансы : Учеб. для студентов вузов / А. М. Бабич, Л. Н. Павлова. – Москва: Финансы : ЮНИТИ, 2000; 1999. – 688 с.
6. Балдин, К. В. Антикризисное управление: макро- и микроуровень : учеб. пособие / К. В. Балдин, О. Ф. Быстров, А. В. Рукосуев ; Изд.-торг. корпорация "Дашков и К". - М. : Дашков и К, 2005. - 313 с.
7. Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство: учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2020. – 412 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/gosudarstvenno- chastnoe-partnerstvo-450650#page/1
8. Глазунова, Н. И. Государственное и муниципальное (административное) управление: учебник / Н. И. Глазунова; [отв. ред. Ю. Л. Старостин]; Гос. ун-т упр. - М.: Проспект, 2007. - 556 с.
9. Государственно-частное партнерство: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ткаченко [и др.]. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 188 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/bcode/434038/p.11-19
10. Гранкин, И.В. Муниципальное право Российской Федерации: курс лекций / И.В. Гранкин. – Москва: Проспект, 2015. – 320 с.
11. Дергачев, В. А. Регионоведение: учеб. пособие для вузов по специальностям "Регионоведение", "Международные отношения" / В. А. Дергачев, Л. Б. Вардомский. - 2-е изд. - Москва: ЮНИТИ, 2010. - 519 с.
12. Зайцева А.М. Инвестиционная политика муниципального образования: конспект лекций (слайд- курс) для студентов высших учебных заведений. / А.М. Зайцева. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2016. – 38 с.
13. Зайцева А.М. Методические указания к изучению учебной дисциплины «Инвестиционная политика муниципального образования» / А.М. Зайцева. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2016. – 23 с.
14. Зуб, А. Т. Антикризисное управление : Учеб. пособие для студентов вузов / А. Т. Зуб. - М. : Аспект Пресс, 2005. – 319 с.
15. Зуб, А. Т. Антикризисное управление : учеб. пособие для студентов вузов / А. Т. Зуб. - Москва : Аспект Пресс, 2006. – 318 с.
16. Зуб, А.Т. Принятие управленческих решений. Теория и практика: учеб. пособ. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент" и "Гос. упр." / А.Т. Зуб. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010. – 397 с.
17. Инвестиционный менеджмент: учеб. пособие / Под ред. В.В. Мищенко. – Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2011. – 240 с.
18. Калинникова, И. О. Управление социально- экономическим потенциалом региона: учеб. пособие для студентов по специальности "Государственное и муниципальное управление" / И. О. Калинникова. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2009. – 234 с.
19. Капыльцова В. В. Макроэкономика: практикум : учебное пособие для бакалав-ров

укрупненной группы подготовки 38.00.00 Экономика и уп-равление / В. В. Капыльцова. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонНУ», 2019. – 285.

20. Капыльцова В. В. Конспект лекций по учебной дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОННУ», 2020. – 252 с. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://ef.donnu- support.ru/moodle/course/view.php?id=856.

21. Капыльцова В. В. Конспект лекций по учебной дисциплине «Управление коммуникациями» для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОННУ», 2020. – 252 с. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://ef.donnu- support.ru/moodle/course/view.php?id=709.

22. Конспект лекций по дисциплине «Государственная и муниципальная служба» для студентов очной и заочной форм обучения уровня высшего профессионального образования «Бакалавриат» по специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / разраб. Н.И. Хромов. − Донецк: ДонНУ. − 2016. – 54 с.

23. Конспект лекций по дисциплине: «Принятие и исполнение государственных решений» для студентов очной и заочной форм обучения по специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / разраб. Ю.А. Оленичева. − Донецк: ДонНУ. − 2016.

24. Кошелева, Е. Г. Государственно-частное партнерство: опорный конспект / Е. Г. Кошелева [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ef.donnu-support.ru/moodle/course/view.php?id=517

25. Кошелева, Е. Г. Налоговое администрирование: опорный конспект / Е. Г. Кошелева [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ef.donnu-support.ru/moodle/course/view.php?id=565&edit=off&sess key=Xdkgkvwh93

26. Купряшин, Г. Л. Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие / Г. Л. Купряшин, А. И. Соловьев; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. гос. упр. - Москва: Изд-во Моск. ун-та, 2012. – 642 с.

27. Лебедева, Т. П. Государственное управление в зарубежных странах: опыт административных реформ: учеб. пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / Т. П. Лебедева, О. В. Михайлова; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва: МГУ, 2011. – 229 с.

28. Ляпина, Т. М. Налоговое администрирование: учебное пособие для вузов / Т. М. Ляпина. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 235 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/456900

29. Макроэкономика : учебное пособие для студентов экономических направлений подготовки высшего профессионального образования / Н. И. Хромов, О. К. Казакова, В. В. Капыльцова. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонНУ», 2016. – 351 с. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://library.donnu.ru/el/ed/1463_CASR.pdf

30. Методические рекомендации к изучению учебной дисциплины «Государственная и муниципальная служба» для студентов очной и заочной форм обучения уровня высшего профессионального образования «Бакалавриат» по специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / разраб. Н.И. Хромов. − Донецк: ДонНУ. − 2016. – 28 с.

31. Методические рекомендации к изучению учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» / В. В. Капыльцова. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2017. – 44 с. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://ef.donnu- support.ru/moodle/course/view.php?id=856.

32. Методические рекомендации к изучению учебной дисциплины «Основы экономических знаний» [Электронный ресурс] : направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / [сост. Ю. А. Оленичева] ; ГОУ ВПО Донецкий национальный университет. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2016. - Электронные данные (1 файл). Режим доступа: http://library.donnu.ru/el/ed/1468_9W1V.pdf

33. Методические рекомендации к изучению учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» для студентов очной и заочной форм обучения уровня высшего профессионального образования «Бакалавриат» по специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / разраб. Ю.А. Оленичева. − Донецк: ДонНУ. − 2016. − 24 с.

34. Методические рекомендации к изучению учебной дисциплины «Управление коммуникациями» / В. В. Капыльцова. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2017. – 44 с. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://ef.donnu-support.ru/moodle/course/view.php?id=709.

35. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов по специальности «Государственное и муниципальное управление» / И. Н. Мысляева. – Москва: ИНФРА-М, 2013; 2003. – 392 с.

36. Основы экономических знаний : учебное пособие / Н. И. Хромов, Ю. А. Оленичева, В. М. Дубель. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2017. – 409 с. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://library.donnu.ru/el/ed/2207_CHHZ.pdf

37. Подъяблонская, Л. М. Государственные и муниципальные финансы: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л. М. Подъяблонская. – Москва: ЮНИТИ, 2009. – 559 с.

38. Региональная экономика и управление: учеб. пособие по специальности "Гос. и муниципал. упр." / Е. Г. Коваленко, Г. М. Зинчук, С. А. Кочеткова и др. – 2-е изд. – М.: Питер, 2008. – 288 с.

39. Региональная экономика и управление: учеб. пособие по специальности "Гос. и муниципал. упр." / Е. Г. Коваленко, Г. М. Зинчук, С. А. Кочеткова и др. - 2-е изд. – М.: Питер, 2008. – 288 с.

40. Сысой Ю.В. Организационное проектирование на предприятии: учебное пособие / Ю.В. Сысой. – Донецк: ООО «Цифровая типография», 2011. – 137с.

41. Управление проектами и проектный анализ: библиографический список литературы (2012-2017 гг.) / сост.: Н. А. Фесенко; конс.: Е. Н. Стрелина ; ред.: В. А. Кротова. – Донецк: ДонНУ, 2017. – 12 с.

42. Управление проектом: основы проектного управления / М.Л. Разу, Т.М. Бронников, Б.М. Разу, и др.; под ред. М.Л. Разу; Гос. ун-т упр. – 4-е изд. – Москва: КноРус, 2012. – 753 с.

43. Хромов Н.И. Основы государственного и муниципального управления. Часть I. Теоретико- методологические основы и функционирование системы государственного управления: учебное пособие / Н.И. Хромов, Ю.А. Оленичева, Н.В. Романова – Донецк: ДонНУ, 2018. – 209 с.

44. Хромов Н.И. Основы государственного и муниципального управления. Часть II. Теоретико- методологические основы и функционирование системы муниципального управления: учебное пособие / Н.И. Хромов, Ю.А. Оленичева, Н.В. Романова – Донецк: ДонНУ, 2018. – 139 с.

45. Чижикова О.А. Государственное управление природопользованием: конспект лекций для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.- Донецк, ГОУ ВПО «ДонНУ», 2018.- 114 с. [Электронный ресурс] / Режим доступа https://cloud.mail.ru/public/2jbd/4WDY4Tvh2

46. Чижикова О.А. Методические указания к изучению учебной дисциплины «Экология» / О.А. Чижикова. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОННУ», 2020. – 22 с. [Электронный ресурс] / Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/2jbd/4WDY4Tvh2

47. Чижикова О.А. Экология: конспект лекций для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. – Донецк, ГОУ ВПО «ДонНУ», 2018. – 112 с. [Электронный ресурс] / Режим доступа https://cloud.mail.ru/public/2jbd/4WDY4Tvh2

48. Шарков, Ф. И. Основы теории коммуникации : учеб. для вузов по спец. 350400 «Связи с общественностью» / Ф. И. Шарков ; Акад. труда и соц. отношений. – Москва: Социал. отношения : Перспектива, 2005. – 246 с.

49. Эффективная коммуникация: история, теория, практика: словарь-справочник / [сост. М. И. Панов, Л. Е. Тумина; отв. ред. М. И. Панов]. – Москва: Олимп, 2005. – 959 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: https://rusneb.ru/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: https://cyberleninka.ru/. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: https://biblio-online.ru (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: http://library.donnu.ru/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: http://library.donnu.ru/catalog/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: http://repo.donnu.ru/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

9. Центр дистанционного образования экономического факультета ФГБОУ ВО «Донецкий государственный университет». – Режим доступа: ef.donnu-support.ru

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).